

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1003 del 26 SET, 2023

Oggetto: Presa atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda.

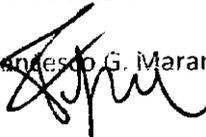
Proposta n. 31 del 21/09/2023

SETTORE PROPONENTE

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

L'istruttore

Dott. Francesco G. Marangia



Il Responsabile del Procedimento
(artt. 5 - 6 L. 241/90)

Il Capo Settore

Dott. Giovanni Luca Roccella



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nel locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022 (rettificato con D.A. 1/2023) con l'assistenza del

Segretario, **Dott. Nicolò Romano** ha adottato la seguente deliberazione

Il Dirigente Responsabile del settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Premesso che con atto del Direttore Generale n. 1589 del 28.12.2022 sono state approvate dall'Azienda le procedure amministrativo contabili del percorso attuativo di certificabilità (PAC) per la gestione, tra l'altro, dell'area immobilizzazioni;

Rilevato che in vari locali dell'azienda si trovano in giacenza varie tipologie di cespiti in fuori uso;

Visti i verbali di fuori uso inerenti a **n. 48 cespiti** (22 senza numero di inventario) di "mobili ed arredi" e **n. 1 cespite** di "barelle e carrozzine", tutti con relativo parere favorevole alla dismissione del Settore Tecnico aziendale;

Visto il verbale di fuori uso inerenti a **n. 1 cespite** (senza numero di inventario) di "beni mobili aziendali varia tipologia", con relativa disposizione di immediato allontanamento per motivi di "sicurezza/antifortunistica" da parte del Direttore Sanitario Aziendale;

Viste le proposte di fuori uso inerenti a **n. 12 cespiti** di "apparecchiature elettromedicali", tutti con relativo "nulla osta di esclusione del canone manutentivo associato", formulato dal Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica e Servizio Informatico Aziendale;

Valutato che trattasi di cespiti da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria;

Ritenuto dover prendere atto di **n. 48 cespiti** di "mobili e arredi", **n. 1 cespite** di "barelle e carrozzine", **n. 1 cespite** di "beni mobili aziendali varia tipologia", **n. 12 cespiti** di "apparecchiature elettromedicali", da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza e, pertanto, autorizzare la loro cancellazione dal libro beni ammortizzabili aziendale;

Sentito il parere favorevole della Commissione per la valutazione del fuori uso (giusto verbale allegato del 20.09.2023), nominata con deliberazione n. 1347 del 07.12.2021.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

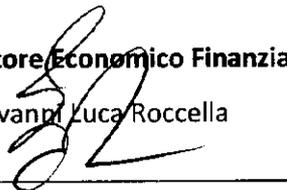
PROPONE

per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. prendere atto di **n. 62 cespiti complessivi**, dichiarati in fuori uso e da allontanare a discarica per motivi di natura igienico sanitaria e da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza;
2. autorizzare la loro cancellazione dal libro beni ammortizzabili aziendale;
3. munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché per i cespiti dichiarati in fuori uso trattasi di cespiti da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria.

Il Dirigente Responsabile del settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Dott. Giovanni Luca Roccella



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto dell'attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. prendere atto di n. 62 cespiti complessivi, dichiarati in fuori uso e da allontanare a discarica per motivi di natura igienico sanitaria e da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza;
2. autorizzare la loro cancellazione dal registro inventario aziendale;
3. munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché per i cespiti dichiarati in fuori uso trattasi di cespiti da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Commissario Straordinario
(Dott. Fabrizio De Nicola)

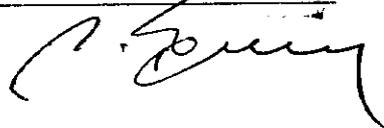


Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Segretario

Dott. Nicolò Romano



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
